

SPOR KULÜBÜNE DANIŞMAN EKLEME AŞAMALARI

İLK OLARAK DANIŞMAN EKLENECEK KİŞİNİN SPOR KULÜBÜ KARAR DEFTERİNE T.C. KİMLİK NUMARASI, ADI-SOYADI YAZILIP DANIŞMAN OLARAK ATANDIĞININ BİLGİSİ YAZILMALI. KARAR DEFTERİNDEKİ BU SAYFADAKİ BİLGİLER SPOR BİLGİ SİSTEMİ DANIŞMAN İŞLEMLERİ SIRASINDA İSTENECEK (İLGİLİ KARAR DEFTERİ SAYFASININ NUMARASI VE TARİH BİLGİLERİ GİBİ.)

SPOR KULÜBÜ BAŞKANI E-DEVLETİ'NE GİRİŞ YAPAR.

SPOR BİLGİ SİSTEMİ

KULÜP İŞLEMLERİ-KULÜPLERİM-GÖRÜNTÜLE

Yetkilisi Olduklarım

Üyesi Olduklarım

Kapalı Durumda Olanlar

Kulüp Adı	Renkleri	Türü	Hukuki Yapısı	Faaliyet Durumu	Yetki Tipi	İşlemler
SPOR KULÜBÜ	KIRMIZI,BEYAZ,MAVİ,SİYAH	SPOR KULÜBÜ	Spor Kulübü	Faal	Başkan	Görüntüle

AÇILAN EKRANDA SAĞ ÜST KÖŞEDEKİ "İŞLEMLER ≡" TIKLA

SPOR KULÜBÜ

Kuruluş Bildirimi

Bilgi Formu

İşlemler ≡

Danışman İşlemleri



Danışman İşlemleri

ÇIKAN EKRANDA ATANAN DANIŞMANIN BİLGİLERİNİ GİRİN VE KAYDET'e TIKLAYINIZ.

Danışman Ekle

Danışman TC No: *

Karar Defteri Tarihi: *

Verilecek Yetki: *

Beyanname Düzenleme ve Güncelleme Yetkisi

Beyanname Mali Tablo Giriş Yetkisi

Kulüp Adres ve İletişim Bilgisi Düzenleme Yetkisi

Kulüp Üye İşlemleri Yetkisi

Kulüp Sporcu İşlemleri Yetkisi

Görev Süresi: *

Seçiniz

Doğum Tarihi: *

Karar Defteri Sayı: *

Branş:

Seçiniz

☐ Türkiye Futbol Federasyonu

☐ Türkiye Atletizm Federasyonu

Örneğin Lisansa dair yetki vermek için "Kulüp Sporcu İşlemleri Yetkisi" seçilecek ardından "Branş" olarak hangi federasyonlarda yetki verilmek isteniyorsa onlar seçilecek. Ve tüm bilgiler doldurulduktan sonra "KAYDET'e" tıklayınız.

[Vazgeç](#)[Kaydet](#)